

## Accès

Adresse de votre ENT :  
<http://ent.univ-rennes2.fr>

Vous pouvez y accéder depuis n'importe quel poste connecté à internet, notamment :

- dans les bureaux
- dans les salles informatiques du campus

Cliquez sur le bouton **S'identifier**, en haut à droite. Ensuite, entrez l'**identifiant** et le **mot de passe** de votre compte Sésame UR2 puis cliquez sur **Authentification**.



**L'ENT**  
environnement  
numérique de  
travail des  
personnels

**Un environnement  
numérique de travail personnalisé :**

<http://ent.univ-rennes2.fr>

## Services

Votre ENT vous offre notamment les services suivants :

- Bureau virtuel R2 : accès à une machine windows de l'extérieur
  - Consultation de votre dossier administratif
  - Documents intranet : comptes-rendus des conseils, gestion des ressources humaines, formation continue, action sociale, etc.
  - Boîte de courrier électronique prenom.nom@univ-rennes2.fr
  - Agenda et autres outils d'organisation (suite logicielle "Horde")
  - Accès aux listes de diffusion auxquelles vous êtes abonné
  - Espace de stockage personnel de vos documents
  - Annuaire électronique de l'université
- 
- **Pour les enseignants :**
    - liste des entreprises proposant des stages et offres d'emploi aux étudiants
    - accès aux ressources en ligne (bibliothèques, cours en ligne, etc.)

## Compte Sésame UR2

Vous bénéficiez, dès votre arrivée, d'un compte informatique «le compte Sésame UR2» à retirer à l'accueil du CRI (centre de ressources informatiques) ouvert de 9h à 12h et de 14h à 17h.

Pour pouvoir utiliser votre compte Sésame UR2, vous devez l'**initialiser** en vous identifiant sur le réseau ADR2, via un poste Windows fixe du campus, comme indiqué sur le document remis.

Votre compte Sésame UR2 vous permet :

d'accéder à votre ENT

de disposer d'un compte de courrier électronique de la forme :

**prenom.nom@univ-rennes2.fr**

Votre adresse universitaire **prenom.nom@univ-rennes2.fr** est importante :

- tous les services de l'université utilisent systématiquement cette adresse pour vous informer sûrement et rapidement. Et si vous êtes enseignant, c'est par cette adresse que les étudiants doivent vous contacter. Vous devez donc consulter régulièrement votre boîte.
- pour écrire à un service de l'université ou à un étudiant, employez également cette adresse (en écrivant via l'ENT si vous êtes hors du campus) : vous serez ainsi clairement identifié.