

CATALOGUE DES

FORMATIONS TRANSVERSALES

UNIVERSITE RENNES 2

ANNEE 2009/2010

SOMMAIRE

- Présentation	3
- Liste des Ecoles Doctorales et des Unités de Recherche Associées à chaque Ecole Doctorale	4
- Grille des formations	5
- Formation maîtrise de l'information scientifique	7
- Formation Anglais :	
o Formations modulaires	12
o Stage intensif	17
- Formation « valoriser ses compétences professionnelle »	20
- Formation « optimiser son entretien de recrutement et sa stratégie de communication	22
- Formation en informatique	24
- Méthodologie de l'écriture de thèse – FLE	33
- Méthodologie de l'écriture de thèse – FLE	35

Formations Transversales
Aux seins des Ecoles Doctorales Sciences Humaines et Sociales
Et Arts, Lettres, Langues

Préambule

L'objectif de l'offre de formation proposée par les Ecoles Doctorales ALL et SHS est de contribuer à préparer le doctorant à son avenir professionnel, dans le domaine académique comme dans le domaine socio-économique. Cet objectif conduit à proposer des formations très diverses permettant aux doctorants de construire avec profit un parcours personnalisé et bien adapté.

Chaque module est affecté d'un nombre de points. En effet **pour être autorisé à soutenir sa thèse, le doctorant doit capitaliser 300 points durant les années de son doctorat.**

Ce système s'applique à tous les doctorants ayant débutés leur doctorat à partir de 2006/2007.

Procédure générale

En début de chaque année, les doctorants sont informés, par courrier électronique, de l'offre des formations de l'Ecole Doctorale. Ayant fait, dans la liste proposée, le choix d'un certain nombre de modules pour l'année en cours, ils déposent leurs fiches d'inscription en temps voulu auprès du bureau des Ecoles Doctorales.

Sur la base des demandes recueillies, les directeurs des Ecoles Doctorales arrêtent la liste des modules à ouvrir. Une formation ne pourra s'ouvrir que si le nombre de demandes est suffisant et, à l'inverse, certaines formations ne pourront accueillir tout le monde : dans tous les cas, **l'inscription est confirmée par une convocation électronique, à laquelle le doctorant ne pourra déroger que sur présentation d'un justificatif d'absence valable.** Les formations étant programmées pour la plupart sur plusieurs jours, il est impératif de les suivre en totalité pour qu'elles soient validées.

Procédures particulières

Les doctorants pourront, de leur propre initiative, participer à des formations qui leur semblent pertinentes de suivre et en demander par écrit (joindre justificatif) la validation. L'affectation de points de formation est alors laissée à l'appréciation des directeurs des Ecoles Doctorales.

Une dispense d'une partie des points peut, sur demande, être accordée aux doctorants **une seule fois pendant la durée du doctorat** (par ex : exercice d'une activité professionnelle trop contraignante, zone géographique de résidence très éloignée des lieux de formations proposées...). Dans ce cas, le doctorant devra faire parvenir au directeur de l'Ecole Doctorale dont il dépend, une demande manuscrite, comportant l'avis de son directeur de thèse et un justificatif motivant cette demande.

Validation

La validation de la participation aux formations sera réalisée au vu des listes d'émargements fournies par les formateurs ou sur attestations et justificatifs adaptés dans les cas de demandes de validation.

LISTE DES UNITÉS DE RECHERCHE ASSOCIÉES AUX ÉCOLES DOCTORALES DE L'UNIVERSITÉ RENNES 2

École Doctorale « Sciences Humaines et Sociales » (Etablissement principal : Université Rennes 2) ED 507

Statut	Libellé équipe	Responsable(s)	Etablissements	Doctorats et HDR délivrés
EA 4050	Recherches en Psychopathologie : nouveaux symptômes et lien social	Laurent OTTAVI	Université Rennes 2, Poitiers	Psychologie
EA 3207	PREFICS - Plurilinguismes, Représentations, Expressions Francophone-Information, Communication, Sociolinguistique	Catherine LONEUX (Dir) Philippe BLANCHET (Dir adj)	Université Rennes 2	Sciences du langage ; linguistique ; linguistique générale
EA 4451	CRBC - Centre de Recherche Bretonne et Celtique	Jean-François SIMON (Dir) Hervé LE BIHAN (Dir adj)	Université Bretagne Occidentale Université Rennes 2	Celtique; Etudes Irlandaises; Histoire; Breton; Ethnologie
UMR 6258	CERHIO - Centre de Recherches Historiques de l'Ouest	Annie ANTOINE	CNRS, Université Rennes 2, Angers, Le Mans, Université Bretagne Sud	Histoire ;
EA 1285	CRPCC - Centre de Recherches en Psychologie, Cognition et Communication	Jacques JUHEL	Université Rennes 2, Université Bretagne Occidentale , Université Bretagne Sud	Psychologie
UMR 6554	COSTEL - Climat, Occupation du Sol par Télédétection	Laurence HUBERT-MOY	CNRS, Universités Rennes 2, Nantes, Caen,	Géographie, aménagement;
UMR 6590	Espaces et Sociétés – ESO RESO	Olivier DAVID	CNRS, Universités Rennes 2, Caen, Le Mans, Nantes, Angers	Géographie, aménagement ; Sociologie
EA 2241	LAS - Laboratoire d'Anthropologie et de Sociologie	Jean-Claude QUENTEL (Dir) Jean-Yves DARTIGUENAVE (Dir adj) Démissionnaires à ce jour	Université Rennes 2	Sciences du langage ; Sociologie
PPF	CRESS - Centre Régional de Recherches en Sciences Sociales –Lessor – Laboratoire d'économie et de sciences sociales de Rennes	Annie JUNTER Alain AMINTAS	Université Rennes 2	Economie ; sciences politiques ; droit ; droit social ; gestion
EA 3875	CREAD - Centre de Recherche sur l'Éducation, les Apprentissages et la Didactique	Brigitte ALBERO (Dir) Ghislaine GEUDET (Dir adj)	Université Rennes 2 Université Bretagne Occidentale	Sociologie, Sciences de l'éducation
UMR 6566	CRéAAH - Centre de Recherche en Archéologie, Archéosciences, Histoire	Catherine PETIT-AUPERT	CNRS, Université de Rennes 1, Université Rennes 2, Nantes	Archéologie ;
EA 2219	Institut de Géoarchitecture	Daniel LE COUEDIC	Université Bretagne Occidentale Université Bretagne Sud	Géographie, Aménagement, Architecture
EA 3149	ARS – Atelier de Recherche Sociologique	Jorge MUNOZ	Université Bretagne Occidentale	Sociologie
JE 2535	EPS – Ethique Professionnalisme et Santé	Pascal DAVID	Université Bretagne Occidentale	Psychologie, Philosophie
UMR 6597	IRCCYN - Institut de Recherche en Communications et Cybernétique de Nantes - PsyCoTec	Jean-Michel HOC	CNRS, Nantes	Psychologie

École Doctorale « Arts, Lettres, Langues » (Établissement principal : Université Rennes 2) ED 506

Statut	Libellé équipe	Responsable(s)	Etablissements	Doctorats et HDR délivrés
EA 1796	ACE - Anglophonie, Communautés, Ecritures	Claire CHARLOT	Université Rennes 2	Anglais
EA 3208	Arts : Pratiques et poétiques	Leszek BROGOWSKI	Université Rennes 2	Arts plastiques ; Cinéma ; Théâtre ; Arts du spectacle ; Musique ; Esthétique
EA 4327	Erimet – Equipe de recherches interlangues, mémoires, identités, territoires	Jean-Yves MERIAN	Université Rennes 2	Allemand ; Arabe ; Espagnol ; portugais ; Italien ; Russe
EA 3206	CELAM - Centre d'Etudes des Littératures Anciennes et Modernes	Jean-Pierre MONTIER	Université Rennes 2	Littérature française ; Littérature ancienne ; Littérature générale et comparée
EA 1279	Histoire et Critique des Arts	Guillaume GLORIEUX	Université Rennes 2	Esthétique, Histoire de l'art
EA 3874	LIDILE - Linguistique et Didactique des Langues	Martine SCHUWER	Université Rennes 2, Université de Rennes 1	LEA
EA 4249	HCTI - Héritage et Construction dans le Texte et l'Image	Jean-Claude GARDES Rémi LE MARC'HADOUR	Université Bretagne Occidentale Université Bretagne Sud	Linguistique, Lettres Langues : Allemand, Anglais, Espagnol
UMR 6563	CECJI - Centre d'Etudes des Correspondances et Journaux Intimes des 19 ^e et 20 ^e siècles (en cours d'absorption par le CELAM)	Jean Marc HOVASSE	CNRS , Université Bretagne Occidentale	Lettres

École Doctorale « Vie Agro Santé » (VAS) (ED co-accréditée avec l'Université Rennes 1) ED 92

Statut	Libellé équipe	Responsable	Etablissements	Doctorats et HDR délivrés
EA 1274	M2S - Laboratoire Mouvement Sport Santé	Paul DELAMARCHE	Université Rennes2, Université de Rennes 1, ENS Cachan	Activités physiques et sportives

École Doctorale « Matisse » (ED co-accréditée avec l'Université Rennes 1) ED 359

Statut	Libellé équipe	Responsable	Etablissements	Doctorats et HDR délivrés
UMR 6625	IRMAR - Institut de Recherche Mathématique de Rennes	Dominique DEHAY	CNRS, Université Rennes 2, Université de Rennes 1, INSA Rennes, ENS Cachan	Mathématiques ; Mathématiques appliquées ; informatique

<http://www.uhb.fr/recherche>

GRILLE DES FORMATIONS ED SHS et ALL

COMPETENCES	INTITULE	NATURE	POINTS	PARTENAIRES	ANNEES CONSEILLEES
INSERTION PROFESSIONNELLE	Compétences Lettre et CV- comment positionner au mieux son projet professionnel et personnel	2,5 jours	60	Université RENNES 1	1ère
	Journée des Ecoles Doctorales : de la thèse à l'emploi	1 jour	25	Ecoles Doctorales RENNES 2	1ère
	Valoriser ses compétences professionnelles - Communiquer oralement sur son travail de recherche, susciter l'intérêt auprès d'un public large pour promouvoir son doctorat et la recherche	18 heures sur le projet professionnel personnalisé	75	Cabinet Conseil	1ère et 2ème
	Doctoriales de Bretagne	Journées préparatoires et 1 semaine intensive sur l'insertion professionnelle et la rencontre du monde socio économique	120	Universités et Grandes Ecoles de Bretagne	2ème
	Sensibilisation à la Propriété Intellectuelle	1 jour	25	Bretagne Valorisation	2ème
	entrepreneuriales	Créer un premier contact avec l'univers de l'entrepreneuriat et acquérir des compétences nécessaires à la vie professionnelle tel est le défi que vous propose le challenge de sensibilisation à la création d'entreprise	100		2ème et plus
	Droit d'auteur : notions clés - spécificités du numérique et du droit des logiciels	1 jour	25	Bretagne Valorisation	3ème
	Aspects juridiques et fiscaux des différentes formes d'exercice d'une activité professionnelle	2 jours	50	Université RENNES 1	3ème
Optimiser son entretien de recrutement et sa stratégie de communication	18 heures préparation aux phases d'entretien et organisation d'une stratégie de communication	75	Cabinet Conseil	3ème et plus (fin de thèse)	
RECHERCHE	Journée de rentrée des Ecoles Doctorales : informations sur "pendant et après la thèse"	1 jour	25	Ecoles Doctorales RENNES 2	1ère
	Maîtrise de l'information scientifique, information scientifique sur internet	cours magistral + TD (6h)	25	URFIST, SCD Rennes 2	1ère ou 2ème
	Maîtrise de l'information scientifique, Recherche et gestion des références bibliographiques	2 TD (6h)	25	URFIST, SCD Rennes 2	1ère ou 2ème
	Maîtrise de l'information scientifique, Sensibilisation à la question des droits, dépôt de la thèse	TD (5h)	20	URFIST, SCD Rennes 2	2ème ou 3ème
	Communication scientifique en anglais et en français : rédaction d'articles, communications orales	3 jours	75	Université Rennes 1	2ème ou 3ème
COMMUNICATION	Anglais - Modules	2 modules de 9h	75	Centre de Langues Université RENNES 2	1ère, 2ème ou 3ème

	Anglais - stage intensif Remise à niveau	12h	50	Centre de Langues Université RENNES 2	1ère, 2ème ou 3ème
	Anglais - stage intensif niveau intermédiaire	18h	75	Centre de Langues Université RENNES 2	1ère, 2ème ou 3ème
	Informatique- Réaliser des documents à être imprimés	module de 6h	25	Université RENNES 2	1ère
	Informatique-mener des projets en travail collaboratif à distance, échanges électronique	module de 3h	12,5	Université RENNES 2	1ère
	Informatique-intégrer la dimension éthique et le respect de la déontologie	module de 3h	12,5	Université RENNES 2	1ère, 2ème, 3ème
	Informatique- formation poster	module de 3h	12,5	Université RENNES 2	2ème
	Informatique-Valoriser son travail de thèse en utilisant , en exposant son sujet devant une caméra	module de 3h	12,5	Université RENNES 2	2ème, 3ème
	Informatique-Communiquer le résultat de ses travaux en s'appuyant sur un outil de présentation assistée par ordinateur	module de 3h	12,5	Université RENNES 2	2ème
	Méthodologie Ecriture de Thèse FLE	4 modules - 24h réservés aux doctorants dont la langue première n'est pas le français	50	intervenante extérieure	1ère ou 2ème
	Soutenance de thèse FLE	module de 9h 5 participants minimum	30	intervenante extérieure	Fin de thèse
FORMATION PARTICULIERE	ACTIVITES COMPLEMENTAIRES de 2 ans dans le cadre d'un contrat doctoral (ex CIES)	Exclusivement réservés aux bénéficiaires d'un contrat doctoral	150		
PARTICIPATION A LA VIE SCIENTIFIQUE	Participation à des Colloques, Séminaires en dehors de son Unité de Recherche		12.5		
	Communication Orale à R2		12,5		
	Communication orale – niveau national		25		
	Communication orale à l'international		50		
	Publication dans le cadre chapitre d'ouvrage ou revue à comité de lecture		50		
	Autre Initiative	A définir en accord avec l'ED			

Maîtrise de l'information scientifique
Modules de formation :
de la recherche d'information au dépôt électronique de la thèse

Les doctorants de l'Université Rennes 1 ne sont pas concernés par cette formation : une formation spécifique est organisée au sein de leur Université en fonction de leur domaine de recherche.

- ✚ **Connaissez-vous les nouvelles modalités de production, de publication et de diffusion de l'information scientifique sur Internet ?**
- ✚ Savez-vous ce qu'est une archive ouverte ?
- ✚ Connaissez-vous les outils de recherche spécialisés, les portails, les banques de données de votre discipline ?
- ✚ Savez-vous interroger les banques de données ?
- ✚ Connaissez-vous les astuces de recherche sur Google ?
- ✚ Connaissez-vous les fils RSS, les plates-formes de partage de signets, les nouveaux outils dits du « Web 2.0 » ?
- ✚ Savez-vous utiliser des outils de gestion pour vos références bibliographiques ?
- ✚ Savez-vous ce qu'est une feuille de style et pourquoi c'est important pour votre thèse ?
- ✚ Etes-vous informé des conditions de dépôt électronique de la thèse ?
- ✚ Si vous devez intégrer des images dans votre thèse, connaissez-vous les règles juridiques ?

L'URFIST de Rennes et le SCD de Rennes 2, en partenariat avec les Ecoles doctorales SHS et ALL vous proposent trois modules de formation à la maîtrise de l'information scientifique.

Module 1 6 h Nombre de points : 25	Information scientifique sur Internet : enjeux, outils de recherche et de veille
1 CM : 2 h	- CM : Nouvelles modalités de l'information scientifique sur Internet : évolutions de l'offre, enjeux du libre accès (revues électroniques, archives ouvertes), web 2.0 et réseaux de recherche...
1 TD : 4 h	- TD 1 : Outils de recherche et de veille sur le web : utilisation avancée des moteurs de recherche, outils spécialisés, outils pour la veille (syndication de contenus), outils de gestion de signets...

- **Module ouvert à toutes les années, conseillé aux doctorants de 1^e et 2^e année**
- **Répartition par Ecoles doctorales pour le TD : SHS et ALL**

Module 2 6 h Nombre de points : 25	Recherche et gestion des références bibliographiques
1 TD : 3 h	- TD 1 : Sources et outils bibliographiques : sources et ressources spécialisées selon les champs disciplinaires ; bases de données, portails...
1 TD : 3 h	- TD 2 : Outils de gestion bibliographique : fonctionnement et utilité des outils de gestion bibliographique pour les travaux de recherche ; constituer et gérer sa base de données bibliographique personnelle ; initiation à l'utilisation du logiciel <i>Refworks</i> ...

- *Module destiné prioritairement aux doctorants de 1^e et 2^e année*
- *Répartition par Ecoles doctorales : SHS et ALL*

Module 3 5 h Nombre de points : 20	Sensibilisation à la question des droits, dépôt de la thèse
1 TD : 2 h	- TD 1 : Sensibilisation aux aspects juridiques du travail de recherche : notions sur le droit d'auteur, la propriété intellectuelle, le droit de la citation, le droit d'exploitation des images ...
1 TD : 3 h	- TD 2 : Diffusion des travaux de recherche et dépôt électronique de la thèse : dépôt d'un article dans une archive ouverte, structuration de la thèse, modalités du dépôt électronique de la thèse, normes de présentation, rappel sur la feuille de style.

- *Toutes disciplines*
- *Module ouvert à toutes les années, conseillé aux doctorants de 2^e et 3^e année*

- **Modalités d'inscription :**

- les inscriptions se font **auprès du Service Recherche** ;
- vous pouvez vous inscrire dans **l'un ou l'autre (ou les trois) module(s)** ;
- l'inscription dans un module entraîne le **suivi obligatoire de tous les éléments** du module ;
- pour les TD, possibilité de **choisir entre deux sessions**, selon le calendrier ci-dessous, et sous réserve d'une répartition équilibrée ; si le nombre d'inscrits à une session est trop réduit, nous serons contraints de regrouper les participants dans une seule session ;
- lors de votre inscription, indiquez votre sujet de thèse, ainsi que vos éventuelles questions ;
- dans le cadre des TD, un temps de suivi personnalisé peut être proposé à ceux qui le souhaitent.

- **Lieux :**

- pour le CM : **amphi A2**
- pour les TD : **salles de formation de l'URFIST et du CFCB (Rdc de la BU)**

PLANNING 2009-2010

Université Rennes 2

SHS			
MODULE 1		MODULE 2	
CM « Modalités de l'information scientifique » Amphi A2	Mercredi 20 janvier 2010 10 h 30 – 12 h 30 J. Sicot et M.L. Malingre	Session 1	
		TD 1 : Sources et outils bibliographiques Salle URFIST	Judi 21 janvier 2010 9 h 30 – 12 h30 C. Pichot
Session 1 TD		TD 2 : Outils de gestion bibliographique Salle URFIST	Judi 21 janvier 2010 14 h – 17 h D. Ferré
TD 1 : Outils de recherche du web Salle CFCB	Mercredi 20 janvier 2010 14 h – 18 h J. Sicot	Session 2	
Session 2 TD		TD 1 : Sources et outils bibliographiques Salle URFIST	Judi 4 février 2010 9 h 30 – 12 h 30 C. Pichot
TD 1 : Outils de recherche du web Salle Urfist	Mercredi 3 février 2010 14 h – 18 h J. Sicot	TD 2 : Outils de gestion bibliographique Salle URFIST	Judi 4 février 2010 14 h – 17 h D. Ferré

ALL			
MODULE 1		MODULE 2	
CM « Modalités de l'information scientifique » Amphi L	Mercredi 20 janvier 2010 10 h 30 – 12 h 30 J. Sicot et M.L. Malingre	Session 1	
		TD 1 : Sources et outils bibliographiques Salle URFIST	Judi 28 janvier 9 h 30 – 12 h 30 D. Bougé-Grandon, D. Belvèze
Session 1 TD		TD 2 : Outils de gestion bibliographique Salle URFIST	Judi 28 janvier 2010 14 h – 17 h D. Ferré
TD 1 : Outils de recherche du web Salle URFIST	Mercredi 20 janvier 2010 14 h – 18 h M.L. Malingre	Session 2	
Session 2 TD		TD 1 : Sources et outils bibliographiques Salle URFIST	Judi 11 février 9 h 30 – 12 h 30 D. Bougé-Grandon, D. Belvèze
TD 1 : Outils de recherche du web Salle URFIST	Mercredi 27 janvier 2010 14 h – 18 h M.L. Malingre	TD 2 : Outils de gestion bibliographique Salle URFIST	Judi 11 février 14 h – 17 h D. Ferré

MODULE 3	
Session 1	
TD 1 : Sensibilisation aux aspects juridiques Salle URFIST	Vendredi 29 janvier 2010 10 h 30 – 12 h 30 D. Bougé-Grandon, L. Leroux
TD 2 : Dépôt électronique de la thèse Salle URFIST	Vendredi 29 janvier 2010 14 h – 17 h L. Leroux, J. Sicot
Session 2	
TD 1 : Sensibilisation aux aspects juridiques Salle URFIST	Vendredi 12 février 2010 10 h 30 – 12 h 30 D. Bougé-Grandon, L. Leroux
TD 2 : Dépôt électronique de la thèse Salle URFIST	Vendredi 12 février 2010 14 h – 17 h L. Leroux, J. Sicot

Bulletin d'inscription à la formation transversale :
« Maîtrise de l'information scientifique : de la recherche d'information au
dépôt électronique de la thèse »

A renvoyer à joelle.bisson@uhb.fr avant le 6 janvier 2010

A.....le

Je soussigné (e) (prénom, nom) exprime le souhait de participer aux formations transversales « maîtrise de l'information scientifique : de la recherche d'information au dépôt électronique de la thèse ».

- L'inscription dans l'un des modules exige d'assister à toutes les composantes de celui-ci (placer un X majuscule devant le TD et la session choisi) :

MODULE 1 Information scientifique sur Internet : enjeux, outils de recherche et de veille	DATE	CHOIX
CM ALL et SHS amphitheatre A2 + TD ALL salle URFIST	20/01/2010 10h30 - 12h30 20 janvier 2010 /14h – 18h	OBLIGATOIRE
	Ou 27 janvier 2010 /14h – 18h	
+ TD SHS salle CFCB	20 janvier 2010 /14h – 18h	
	Ou 3 février 2010 /14h – 18h	
MODULE 2 Recherche et gestion des références bibliographiques	DATE	CHOIX
ALL salle URFIST	28 janvier 2010 9h30 – 17h	
	Ou 11 février 2010 9h30 – 17h	
SHS salle URFIST	21 janvier 2010 9h30 – 17h	
	Ou 4 février 2010 9h30 – 17h	
MODULE 3 Sensibilisation à la question des droits, dépôt de la thèse	DATE	CHOIX
salle URFIST	29 janvier 2010 10h30 – 17h	
	Ou 12 février 2010 10h30 – 17h	

Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse : _____

Numéro de téléphone _____ .E-Mail _____

Sujet de Thèse _____

Discipline de mon Doctorat _____

Mon Equipe de Recherche : _____ Ecole Doctorale : _____

Université : Rennes 2 - UBS - UBO

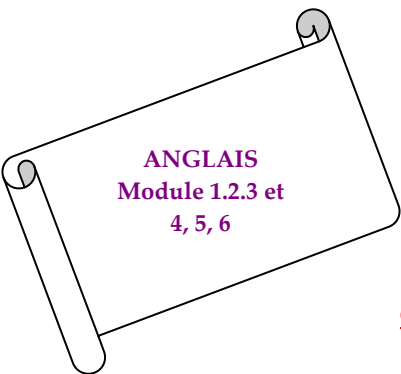
Année d'inscription en doctorat : _____

Formations modulaires en anglais

Session 1 (de janvier à mars) ou session 2 (de mars à mai) au choix

Modules communs (modules obligatoires)			
Module 1	Rédiger ou perfectionner son CV en anglais. Rédiger un courrier de candidature.	19/01/10 ou 30/03/10	13h30- 16h30
Module 2	S'entraîner à l'oral : comprendre les variétés, les accents, les registres formels et informels ; se faire comprendre ; prendre la parole ; converser ; travailler l'intonation et la diction.	02/02/10 ou 01/04/10	13h30- 16h30
Module 3	Participer à un entretien (en direct ou au téléphone) ; présenter ses objectifs de façon claire et simple ; parler de son expérience et de ses projets.	09/02/10 ou 6/04/10	13h30- 16h30

Modules spécifiques obligatoires (3 modules obligatoires par domaine de spécialité)				
Module 4	<u>Domaine de spécialité :</u> Sciences de la matière, de la vie et de la terre	Présenter ses travaux de recherche à l'écrit. Rédiger une communication, un abstract, un poster.	11/02/10 ou 08/04/10	14h30- 17h30
Module 5		Présenter ses travaux de recherche à l'oral. Maîtriser la phraséologie : introduire, décrire des objectifs, des méthodes, des données, des résultats, conclure.	18/02/10 ou 13/04/10	14h30- 17h30
Module 6		Présenter ses travaux de recherche à l'oral. Présenter une communication (avec un support visuel). Répondre à des questions. Intervenir. Présider un atelier. Rapporter.	04/03/10 ou 15/04/10	14h30- 17h30
Module 7	<u>Domaine de spécialité :</u> Sciences humaines et sociales Arts, lettres, langues	Présenter ses travaux de recherche à l'écrit. Rédiger une communication, un abstract, un poster, une recension.	11/03/10 ou 27/04/10	14h30- 17h30
Module 8		Présenter ses travaux de recherche à l'oral. Maîtriser la phraséologie : introduire, décrire des objectifs, des méthodes, des données, des résultats, conclure.	18/03/10 ou 29/04/10	14h30- 17h30
Module 9		Présenter ses travaux de recherche à l'oral. Présenter une communication (avec ou sans support visuel). Répondre à des questions. Intervenir. Présider un atelier. Rapporter.	25/03/10 ou 04/05/10	14h30- 17h30



SESSION 1

Bulletin d'inscription aux formations MODULAIRES ANGLAIS

**domaine de spécialité : Sciences de la matière, de la vie et
de la terre**

**Modules communs 1, 2, 3 : 19 jan, 2 et 9 février 2010 de
13h30 à 16h30**

**Modules spécifiques 4, 5, 6 : 11 et 18 février, 4 mars 2010
de 14h30 à 17h30**

A retourner avant le **7 janvier 2010**, dernier délai, à

 claudine.lefaucheur@uhb.fr

Le lieu vous sera précisé dans votre convocation.

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom)
exprime le souhait de participer à toutes les formations modulaires indiquées
et **m'engage donc à venir.**

 Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique _____

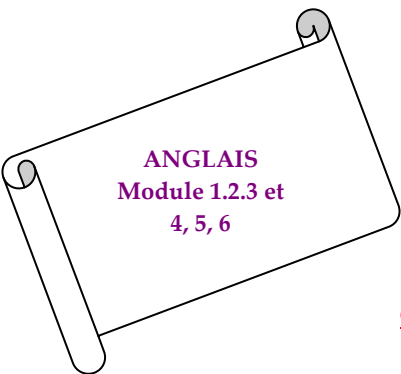
Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) :

Ecole Doctorale : _____

Université : Univ. Rennes 1 Université Rennes 2 UBS UBO

Année d'inscription en doctorat : _____



SESSION 2

Bulletin d'inscription aux formations MODULAIRES ANGLAIS

**domaine de spécialité : Sciences de la matière, de la vie et
de la terre**

**Modules communs 1, 2, 3 : 30 mars, 1^{er} et 6 avril 2010
de 13h30 à 16h30**

**Modules spécifiques 4, 5, 6 : 8, 13, 15 avril 2010
de 8h à 11h**

A retourner avant le **7 janvier 2010**, dernier délai, à

✉ claudine.lefaucheur@uhb.fr

Le lieu vous sera précisé dans votre convocation.

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom)
exprime le souhait de participer à toutes les formations modulaires indiquées
et **m'engage donc à venir.**

✉ Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique _____

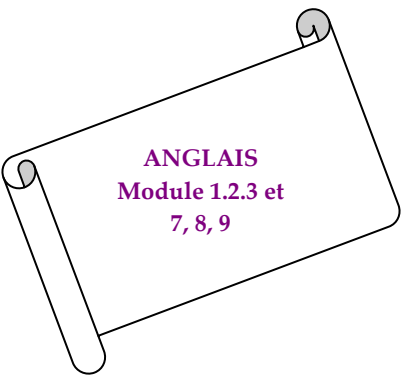
Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) :

Ecole Doctorale : _____

Université : Univ. Rennes 1 Université Rennes 2 UBS UBO

Année d'inscription en doctorat : _____



SESSION 1

Bulletin d'inscription aux formations modulaires ANGLAIS

**Domaine de spécialité : Sciences Humaines,
Sociales, de gestion, Arts, Lettres, Langues**

**Modules communs 1, 2, 3 : 19 janvier, 2 et 9 février 2010
de 13h30 à 16h30**

**Modules spécifiques 7, 8, 9 : 11, 18 et 25 mars 2010
de 14h30 à 17h30**

A retourner avant le **7 janvier 2010**, dernier délai, à

✉ claudine.lefaucheur@uhb.fr

(les candidatures sont retenues selon l'ordre d'inscription)

Le lieu vous sera précisé dans votre convocation.

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom)
exprime le souhait de participer à toutes les formations modulaires indiquées
et **m'engage donc à venir.**

✉ Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique _____

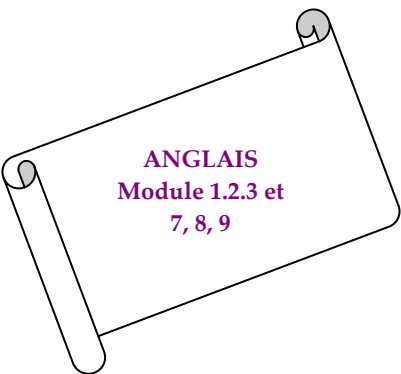
Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) :

Ecole Doctorale : _____

Université : Univ. Rennes 1 Université Rennes 2 UBS UBO

Année d'inscription en doctorat : _____



SESSION 2

Bulletin d'inscription aux formations modulaires ANGLAIS

**Domaine de spécialité : Sciences Humaines,
Sociales, de gestion, Arts, Lettres, Langues**

**Modules communs 1, 2, 3 : 30 mars, 1^{er} et 6 avril 2010
de 13h30 à 16h30**

**Modules spécifiques 7, 8, 9 : 27, 29 avril et 4 mai 2010
de 8h à 11h**

A retourner avant le **7 janvier 2010**, dernier délai, à

✉ claudine.lefaucheur@uhb.fr

(les candidatures sont retenues selon l'ordre d'inscription)

Le lieu vous sera précisé dans votre convocation.

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom)
exprime le souhait de participer à toutes les formations modulaires indiquées
et **m'engage donc à venir.**

✉ Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique _____

Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) :

Ecole Doctorale : _____

Université : Univ. Rennes 1 Université Rennes 2 UBS UBO

Année d'inscription en doctorat : _____

Stages intensifs en anglais

Remise à niveau (anglais général)		
	17 mai 2010	18 mai 2010
9h – 12h	Comprendre à l'oral (accents, registres, variétés). Se faire comprendre (travail en groupe et en laboratoire).	Eviter les erreurs de compréhension et de rédaction à l'écrit : structures complexes, faux-amis courants, formes verbales, prépositions et <i>phrasal verbs</i> .
14h – 17h	Anglais pratique : écrire un email, participer à une conversation informelle.	S'entraîner à l'écrit et à l'oral : exercices collectifs et bilan individuel.

Anglais pour la recherche (pour étudiants de niveau intermédiaire fort ou avancé)			
<u>Session 1</u>	19 mai 2010	20 mai 2010	21 mai 2010
<u>Session 2</u>	2 juin 2010	3 juin 2010	4 juin 2010
9h – 12h	Rédiger ou perfectionner son CV en anglais. Rédiger un courrier de candidature post doc.	Rédiger une communication, un abstract, un poster, une recension : conventions et erreurs courantes. Travail à partir d'exemples dans différents champs.	Présenter une communication (avec ou sans support visuel). Introduire, décrire des objectifs, des méthodes, des données, des résultats, conclure. Présenter un poster.
14h – 17h	Se présenter à un entretien (direct ou téléphonique).	Présenter ses recherches à l'écrit : résumés, projets en cours et à venir, propositions d'articles ou de communications (bilan individuel).	Prendre la parole en groupe : présentations individuelles (mini communication ou poster). Conseils sur le vif.



ANGLAIS
Stage intensif

Bulletin d'inscription à la formation

17 et 18 mai 2010

9h - 17h

REMISE A NIVEAU - ANGLAIS GENERAL

A retourner avant le **28 mars 2010**, dernier délai, à

 claudine.lefaucheur@uhb.fr

(les candidatures sont retenues selon l'ordre d'arrivée)

Le lieu vous sera précisé dans votre convocation.

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom)
exprime le souhait de participer à cette formation et **m'engage donc à venir.**

 Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique _____

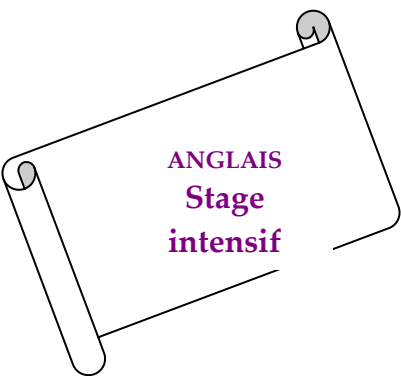
Equipe de recherche : _____

Ecole Doctorale :

DOCTORAT (discipline) : _____

Université : Univ. Rennes 1 Université Rennes 2 UBS UBO

Année d'inscription en doctorat : _____



Bulletin d'inscription à la formation

ANGLAIS POUR LA RECHERCHE (Niveau intermédiaire fort ou avancé)

A retourner avant le **28 mars 2010**, dernier délai, à

✉ **claudine.lefaucheur@uhb.fr**

(les candidatures sont retenues selon l'ordre d'arrivée)

Choix de la période (indiquer 1 ou 2) :

Session 1 : 19 mai, 20 mai, 21 mai 2010 9h - 17h

Session 2 : 2 juin, 3 juin, 4 juin 2010 9h - 17h

Le lieu vous sera précisé dans votre convocation.

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom)
exprime le souhait de participer à cette formation et **m'engage donc à venir.**

✉ Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique _____

Equipe de recherche :

Ecole Doctorale : _____

DOCTORAT (discipline) : _____

Université : Univ. Rennes 1 Université Rennes 2 UBS UBO

Année d'inscription en doctorat : _____

Communiquer oralement sur son travail de recherche, susciter l'intérêt auprès d'un public large pour promouvoir son doctorat et la Recherche.

Valoriser ses compétences professionnelles.

Objectif général

Proposer un module de formation visant à optimiser la communication sur le travail de recherche pour le rendre accessible et susciter l'intérêt auprès d'un public non spécialiste de la discipline.

Dégager les compétences professionnelles développées par les doctorants et rédiger un CV.

Public et pré-requis

Doctorants en 1^{ère} année ou 2^{ème} année de thèse

Programme

1^{er} jour :

Objectif : Promouvoir le doctorat

- Analyser les représentations du doctorat et les freins rencontrés lors d'une communication orale
- Être interviewé sur son travail de recherche
- Valoriser ce qui fait l'originalité de son travail de recherche
- Travailler sa présentation orale de manière synthétique pour susciter l'intérêt de son interlocuteur

2^{ème} jour :

Objectif : Dégager les compétences professionnelles développées

- Mettre en valeur les compétences développées lors du doctorat
- Dégager le fil conducteur et les richesses de l'ensemble du parcours
- Présenter des réalisations professionnelles

3^{ème} jour :

Objectif : Rédiger un CV

- Structurer et personnaliser les informations récoltées précédemment pour les valoriser dans le CV
- Construire un CV adapté à chaque projet et au milieu professionnel recherché
- Transposer les compétences issues du doctorat vers d'autres activités professionnelles

Page 21 sur 37 – Sonia PUGIBET

Méthodes et techniques pédagogiques :

L'animation proposée met au centre les participants afin que ces derniers soient pleinement acteurs de la formation. Diverses techniques sont utilisées telles que des échanges d'idées et de pratiques, des travaux individuels et de groupe, des interviews, des soutiens théoriques (divers documents papier seront remis aux participants).

Durée :

3 jours

Effectif :

12 personnes maximum

Lieu :

Université Rennes 2, campus de Villejean

Bulletin d'inscription formation
Valoriser ses compétences professionnelles

A renvoyer à joelle.bisson@uhb.fr avant 6 janvier 2010

Je soussigné (e)(prénom, nom), exprime le souhait de participer à la formation « Valoriser ses compétences professionnelles » et donc m'engage à venir à la session suivante (Incrire un ordre de préférence (1, 2, 3) dans la case « choix de la session)

Valoriser ses compétences professionnelles				
Choix de la Session	Dates et Horaires des Sessions			
	GROUPE 1	1 février 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	8 février 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	15 février 2010 9h30-12h30 13h30-16h30
	GROUPE 2	2 mars 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	9 mars 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	16 mars 2010 9h30-12h30 13h30-16h30
	GROUPE 3	19mars 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	26 mars 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	2 avril 2010 9h30-12h30 13h30-16h30
	GROUPE 4	12 avril 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	26 avril 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	3 mai 2010 9h30-12h30 13h30-16h30

coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse :.....

Numéro de téléphone :.....

E-Mail (obligatoire) :

Mon Equipe de Recherche :.....

Université d'inscription :

Sujet de thèse :.....

- Mon Ecole Doctorale : Sciences Humaines et sociales
- Arts Lettres Langues.....
- Sciences de l'Homme des organisations et de la Société
- MATISSE
- Sciences de la Matière
- Vie Agro Santé

Année d'inscription en doctorat :

Université de rattachement :.

Optimiser son entretien de recrutement et sa stratégie de communication

Objectif général

Proposer aux doctorants un module de formation visant à préparer les différentes phases de l'entretien de recrutement et à organiser une stratégie de communication pour l'insertion professionnelle.

Public et pré-requis

Doctorants en dernière année de thèse et ayant déjà suivi le module « Valoriser son doctorat »

Programme

1er jour :

*Objectif : Réaliser son bilan professionnel et personnel
Préparer l'entretien de recrutement*

- Mettre en valeur son parcours, ses réalisations professionnelles
- Parler de soi au travers de sa personnalité, de ses valeurs et de ses motivations
- Présenter son projet professionnel
- Identifier les différents acteurs, les diverses formes et techniques de l'entretien de recrutement
- Préparer les différentes phases de l'entretien de recrutement (avant, pendant et après)

2^{ème} jour :

Objectif : Se mettre en situation d'entretien de recrutement

- Jouer plusieurs jeux de rôle (candidat, recruteur, observateur) liés à un entretien de recrutement afin de s'approprier son parcours, ses arguments, ses ressources professionnelles et personnelles pour gagner en confiance et en pertinence
- Analyser les jeux de rôle

3^{ème} jour :

Objectif : Mettre en œuvre une stratégie de communication

- Identifier les différentes actions liées à une recherche d'emploi, les méthodes et les outils et définir une stratégie de communication

Méthodes et techniques pédagogiques :

L'animation proposée met au centre les participants afin que ces derniers soient pleinement acteurs de la formation. Diverses techniques sont utilisées telles que des échanges d'idées et de pratiques, des travaux individuels et de groupe, des mises en situation, des soutiens théoriques (divers documents papier seront remis aux participants).

Durée :

3 jours

Effectif :

8 personnes maximum

Lieu :

Université Rennes 2, campus de Villejean

Bulletin d'inscription formation
Optimiser son entretien de recrutement et sa stratégie de communication

A renvoyer à joelle.bisson@uhb.fr avant le 6 janvier 2010

Je soussigné (e)(prénom, nom), exprime le souhait de participer à la formation « Valoriser son Doctorat pour l'insertion professionnelle » et donc m'engage à venir à la session suivante (Inscrire un ordre de préférence (1, 2) dans la case « choix de la session)

Optimiser son entretien de recrutement et sa stratégie de communication				
Choix de la Session	Dates et Horaires des Sessions			
	GROUPE 1	23 mars 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	30 mars 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	6 avril 2010 9h30-12h30 13h30-16h30
	GROUPE 2	11 mai 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	18 mai 2010 9h30-12h30 13h30-16h30	25 mai 2010 9h30-12h30 13h30-16h30

coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse :.....

Numéro de téléphone :.....

E-Mail (obligatoire) :

Mon Equipe de Recherche :.....

Université d'inscription :

Sujet de thèse :.....

- Mon Ecole Doctorale :
- Sciences Humaines et sociales
 - Arts Lettres Langues.....
 - Sciences de l'Homme des organisations et de la Société
 - MATISSE
 - Sciences de la Matière
 - Vie Agro Santé

Année d'inscription en doctorat :

Université de Rattachement :

Formations en informatique :

Développer les compétences numériques des doctorants

MODULE 1 : Réaliser des documents destinés à être imprimés

Compétence	Durée	Nb participants	Année de thèse
Elaborer un document complexe et structuré Maîtriser les fonctionnalités nécessaires à la structuration d'un document complexe. Intégrer les informations (images, fichiers, tableaux, graphiques)	6h	15	1

Seront abordés : mise en page, utilisation des styles, création et mise à jour de tables de matières et index, les notes en bas de page, l'insertion de champs, la mise en forme d'une image et son intégration.

MODULE 2 : Réaliser la présentation de ses travaux en présentiel et en ligne

Compétences	Durée	Nb participants	Année de thèse
1- Communiquer le résultat de ses travaux en s'appuyant sur un outil de présentation assistée par ordinateur Adapter des documents initialement destinés à être imprimés pour une présentation à l'écran. Réaliser des documents hypermédias intégrant textes, images, sons, images fixes et animées et liens internes et externes.	3h	15	2ème

MODULE 3 : Formation poster

Compétences	Durée	Nb participants	Année de thèse
Conception et réalisation d'un poster en vue d'une communication dans un colloque, aux Doctoriales, aux fêtes de la Science	3h	Non limité	2 ème

MODULE 4 : Intégrer la dimension éthique et le respect de la déontologie

Compétences	Durée	Nb participants	Année de thèse
Connaître les lois numériques. Distinguer leur périmètre d'application	3h	Non limité	1, 2, 3

Conception et réalisation d'un poster en vue d'une communication dans un colloque, aux Doctoriales, aux fêtes de la Science .

Seront abordés :la maîtrise de son identité numérique, la sécurisation des données, la protection des usagers de l'informatique, les chartes de comportement

MODULE 5 : Mener des projets en travail collaboratif à distance ; échanges électroniques

Compétences	Durée	Nb participants	Année de thèse
Utiliser les outils d'un espace de travail collaboratif (plate forme, bureau, campus virtuel) Elaborer en commun un document de travail (assurer le suivi des corrections, ajouts et suppressions) Courrier électronique (organisation des dossiers, filtrage) Les listes de diffusion les forums de discussion le dialogue en temps réel	3h	15	1 ère

MODULE 6 : Valoriser son travail de thèse en utilisant en exposant son sujet devant une caméra

Compétences	Durée	Nb participants	Année de thèse
Savoir s'exprimer en un temps limité devant une caméra : exemple : la réalisation de captations vidéo pour les doctoriales	3h	6	2, 3

Cette formation vise, à travers d'exercices pratiques, à faciliter votre expression devant une caméra en un temps limité

Voir le site des Doctoriales de Bretagne.

Bulletin d'inscription

«Module 1» Réaliser des documents destinés à être imprimés

17 février 2010 de 9h à 17h

A retourner avant le **7 janvier 2010**, à

 joelle.bisson@uhb

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom) exprime le souhait de participer à la formation « Informatique – Module 1 » et donc **m'engage à venir** à ce module.

 Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) : _____

Université :

Année d'inscription en doctorat :

Bulletin d'inscription

«Module 2» Réaliser la présentation de ses travaux en présentiel et en ligne :

24 mars 2010 de 9h à 12h

A retourner avant le **20 janvier 2010**, à

 joelle.bisson@uhb

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom) exprime le souhait de participer à la formation « Informatique – Module 2 » et donc **m'engage à venir** à ce module.

 Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) : _____

Université :

Année d'inscription en doctorat :

15 places

Bulletin d'inscription

«Module 3» Conception et réalisation d'un poster

31 mars 2010 de 9h à 12h

A retourner avant le **20 janvier 2010**, à

 joelle.bisson@uhb

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom) exprime le souhait de participer à la formation « Informatique – Module 3 » et donc **m'engage à venir** à ce module.

 Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) : _____

Université :

Année d'inscription en doctorat :

Bulletin d'inscription

«Module 4»

Intégrer la dimension éthique et le respect de la déontologie

14 avril 2010 de 9h à 12h

A retourner avant le **20 janvier 2010**, à

 **joelle.bisson@uhb**

Je soussigné (e) _____ (prénom, nom) exprime le souhait de participer à la formation « Informatique Editoriale – Module 4 » et donc **m'engage à venir** à ce module.

 Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) : _____

Université :

Année d'inscription en doctorat :

15 places

Bulletin d'inscription

«Module 5»

Mener des projets en travail collaboratif à distance ; échanges électroniques

28 avril 2010 de 9h à 12h

A retourner avant le **20 janvier 2010**, à

 **joelle.bisson@uhb**

Je soussigné (e) _____(prénom, nom) exprime le souhait de participer à la formation « Informatique Editoriale – Module 5 » et donc **m'engage à venir** à ce module.

 Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) : _____

Université :

Année d'inscription en doctorat :

Bulletin d'inscription

«**Module 6**»

**Valoriser son travail de thèse en exposant son sujet devant une
caméra**

7 juin 2010 de 9h à 12h

A retourner avant le **20 janvier 2010**, à

 joelle.bisson@uhb

Je soussigné (e) _____(prénom, nom) exprime le
souhait de participer à la formation « Informatique Editoriale – Module 6 » et
donc **m'engage à venir** à ce module.

 Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse postale : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Equipe de recherche : _____

DOCTORAT (discipline) : _____

Université :

Année d'inscription en doctorat :

**MODULE DE FORMATION : METHODOLOGIE DE L'ECRITURE DE THESE
ESPACE RECHERCHE – ECOLE DOCTORALE
PROGRAMME 2010**

24 heures de formation

Objectifs

- Acquérir de l'aisance dans la gestion de la pensée.**
- Maîtriser les techniques du discours.**
- Analyser et rédiger les rituels de la démonstration (introductions, conclusions).**
- Fournir les outils indispensables pour la rédaction d'une thèse.**
- Elaborer la synthèse d'une partie de sa recherche.**

**MODULE 1 - jeudi 8 avril (14h -17h) - jeudi 29 avril (14h-17h)
DU TRAVAIL DE RECHERCHE AU TRAVAIL D'EXPOSITION**

- Identifier différents types de progression logique.
- Faire l'étude critique de diverses démarches de plan de rédaction.
- Parvenir à rédiger une problématique solide fondée sur une structure de raisonnement pertinent au service d'une pensée dynamique.
- Mettre en œuvre une cohérence de pensée par les titres, les introductions et les conclusions.

(2) MODULE 2 - jeudi 6 mai (14h-17h) – mercredi 12 mai (14h-17h)

a. IMAGE DE SOI ET IMAGE DE L'AUTRE DANS LE DISCOURS

- Maîtriser les outils de l'argumentation, convaincre, persuader, délibérer.
- Etre capable de défendre son point de vue, de nuancer ses propos face à un jury de thèse.
- Prendre en charge le discours de l'autre par la citation et ses contraintes.

**(3) MODULE 3 - jeudi 20 mai (14h-17h) - jeudi 27 mai (14h-17h)
POUR UNE PRESENTATION SCIENTIFIQUE DE LA THESE**

- Etre capable de maîtriser les règles générales de présentation d'une thèse.
- Savoir organiser une bibliographie cohérente et exhaustive.

(4) MODULE 4- jeudi 3 juin- (14h-17h) jeudi 11 juin (14h-17h)

(5) LA SOUTENANCE OU L'ART D'EXPOSER ET DE CONVAINCRE

- Après avoir assisté à une soutenance de thèse, en faire un compte-rendu critique pour en dégager les caractéristiques.
- Rédiger un discours de soutenance à partir des démarches mises en œuvre.

Bulletin d'inscription à la formation transversale :
Méthodologie de l'écriture de thèse - Français Langue Etrangère

Formation réservée aux doctorants de nationalité étrangère

A renvoyer à joelle.bisson@uhb.fr avant 28 février 2010

A _____ le _____

Je soussigné(e)(prénom, nom) **m'engage** à participer à la **totalité** de la formation transversale «Méthodologie de l'Ecriture de Thèse» qui aura lieu les :

MODULE	THEME	DATE
1	Du travail de recherche au travail d'exposition	8 avril - 29 avril 10 14h – 17h
2	Image de soi et image de l'autre dans le discours	6 mai – 12 mai 10 14h – 17h
3	Pour une présentation scientifique de la thèse	20 mai – 27 mai 10 14h – 17h
4	La soutenance ou l'art d'exposer et de convaincre	3 juin – 11 juin 10 14h – 17h

Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse _____

Numéro de téléphone _____

E-Mail (obligatoire) _____

Universités : **Rennes 1** (Sciences Humaines) ou **Rennes 2**

Discipline de mon Doctorat _____

Mon Equipe de Recherche :

Ecole Doctorale :

Titre de ma Thèse : _____

Année d'inscription en doctorat : _____

**MODULE DE FORMATION SPECIFIQUE POUR LES DOCTORANTS DE
TROISIEME ET QUATRIEME ANNEE
assuré par Mme Fabienne LE BAUT**

LA SOUTENANCE DE THESE – FLE

Formation réservée à des doctorants de nationalité étrangère

Formation assurée si 5 inscriptions minimum

OBJECTIFS DU MODULE DE 9 HEURES :

1- Analyser un discours de soutenance après avoir assisté à une soutenance de thèse - en faire un compte rendu critique - savoir repérer les différentes phases de ce discours .

2- Rédiger un discours de soutenance selon les étapes énoncées .

3-Mettre en situation le doctorant à partir du matériel audiovisuel (caméra) - examiner la prestation sous l'angle des contraintes de l'oral.

4- perfectionner le doctorant à la soutenance de sa thèse en développant la maîtrise de l'oral –analyser les stratégies à mettre en oeuvre pour dynamiser son discours – en comprendre les enjeux (interactions du jury lors de la soutenance) - développer des stratégies d'argumentation.

Bulletin d'inscription à la formation transversale :
La soutenance de thèse - Français Langue Etrangère

Formation réservée aux doctorants de nationalité étrangère

A renvoyer à joelle.bisson@uhb.fr avant 7 janvier 2010

A _____ le _____

Je soussigné(e)(prénom, nom) **m'engage** à participer à la **totalité** de la formation transversale «La soutenance de thèse - FLE» qui aura lieu les :

MODULE	DATE
1	28 janvier 2010 14h – 17h
2	4 février 2010 14h – 17h
3	11 février 2010 14h – 17h

Mes coordonnées pour la confirmation de mon inscription :

Adresse _____

Numéro de téléphone _____

E-Mail (obligatoire) _____

Universités : **Rennes 1** (Sciences Humaines) ou **Rennes 2**

Discipline de mon Doctorat _____

Mon Equipe de Recherche :

Ecole Doctorale :

Titre de ma Thèse : _____

Année d'inscription en doctorat : _____