



Bilan de compétences

Modalités

- Entretiens individuels réguliers sur une période de 3 à 6 mois
- 24 heures dont 20 heures de face à face
- Accompagnement assuré par des psychologues du travail
- Des outils spécifiques adaptés à vos besoins (test, logiciel d'orientation...)



Public

Salarié.e.s, fonctionnaires, demandeurs d'emploi ou indépendants ayant au moins 5 ans d'expérience professionnelle

Démarches préalables

Le 1^{er} entretien d'accueil avec le Service Formation Continue, gratuit et sans engagement, pour mieux cerner notre approche et rencontrer le conseiller qui vous accompagnera.

Un devis et un calendrier transmis afin de formuler une demande de financement (compte personnel de formation, plan de formation de l'entreprise, financement individuel...)

Déroulement

Phase préliminaire

- confirmation de l'engagement du bénéficiaire dans la démarche ;
- analyse de la nature des besoins ;
- définition d'un calendrier ;
- information sur le déroulement du bilan ainsi que sur les méthodes et techniques utilisées.

Phase d'investigation

- repérage des compétences et aptitudes professionnelles et personnelles ;
- analyse des motivations et des intérêts professionnels et personnels ;
- évaluation et détermination des possibilités d'évolution professionnelle.

Phase de synthèse

- prise de connaissance des résultats détaillés de la phase d'investigation ;
- mise en exergue des points forts et des points à améliorer au regard du projet ;
- définition des principales étapes de mise en œuvre du projet.

Contact

Service formation continue

Bâtiment I - 1er étage
Place du Recteur Henri Le Moal
35043 Rennes

sfc@univ-rennes2.fr

02 99 14 20 36

Chargé.e.s de mission

bilan-competences@univ-rennes2.fr

Marylène Bobet

02 99 14 20 30

Nadine Richeux

02 99 14 20 63

Vincent Thoreton

[02 99 14 20 29](#)

Horaire d'ouverture au public

Lundi : 9h00 -12h15 / 13h30 -17h00

Mardi : 13h30 -17h00

Mercredi : 9h00 -12h15 / 13h30 -17h00

Jeudi : 9h00 -12h15 / 13h30 -17h00

Vendredi : 9h00 -12h15 / 13h30 -16h30